La Giunta Comunale

La Giunta comunale è l'organo rappresentativo del **potere esecutivo** all'interno dell'Amministrazione. Collabora con il Sindaco ed opera attraverso deliberazioni collegiali, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative, può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.
Svolge attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio Comunale stesso.

Si riunisce ordinariamente 1 volta alla settimana per l'approvazione delle deliberazioni di propria competenza o che intende proporre al Consiglio.

Composizione della Giunta

Sindaco: VITTORIO FERRERO

Vittorio Ferrero - Sindaco

- **Telefono:** 333/4874501
- **E-mail:** sindaco@comune.crescentino.vc.it
- **Riceve:** Lunedì 16:00 -17:30 oppure Giovedi 9:00 -10:15 previo appuntamento con l'Ufficio Segreteria 0161833141-833123
- **Incarichi:** Bilancio, Personale, Urbanisitica, Lavori Pubblici, Polizia Locale, Ricerca Finanziamenti, Viabilità e Mobilità sostenibile
- **Curriculum:** curriculum vitae del sindaco Vittorio Ferrero

Vice Sindaco: LUCA LIFREDI

Luca Lifredi - vice Sindaco

- **Telefono:** 331/9678793
- **E-mail:** luca.lifredi@gmail.com
- **Riceve:** da Lunedi a Sabato previo appuntamento telefonico con Ufficio Segreteria 0161833141-833123
- **Incarichi:** Manutenzione e Patrimonio, Verde Pubblico, Piccole Cose, Frazioni, Protezione Civile ed Agricoltura

Assessore: MARIA ANTONELLA DASSANO

- **Telefono:** 349/5877384
- **E-mail:** mariaantonelladassano@gmail.com
- **Riceve:** su appuntamento previo contatto telefonico con Ufficio segreteria 0161833141-833123
- **Incarichi:** Delega Istruzione, Cultura, Politiche Sociali e Gentilezza
- Curriculum: Curriculum Vitae dell'Assessore Maria Antonella Dassano

Assessore: ANNALISA BORDIGNON

- **Telefono:** 0161/833111
- **E-mail:** annalisa.bordignon@katamail.com
- **Riceve:** su appuntamento previo contatto telefonico con Ufficio Segreteria 0161833141-833123
- **Incarichi:** Ambiente, Sviluppo Economico, Diritto degli Animali, Tributi
- **Curriculum:** Curriculum Vitae dell'Assessore Annalisa Bordignon

Assessore: LIBERATO DISPOTO

- **Telefono:** 0161/833111
- **E-mail:** michellenino86@gmail.com
- **Riceve:** su appuntamento previo contatto telefonico con Ufficio Segreteria 0161833141-833123
- **Incarichi:** Delega alle Politiche per il Lavoro, Sport, Politiche Giovanili, Tempo Libero e Rapporti con il Villaggio Annunziata
- **Curriculum:** Curriculum Vitae dell'Assessore Liberato Dispoto